

П Р И К А З

« 02 » сентября 2019 года

№ 89

Д. Дубровка

Об усилении работы по недопущению принудительного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ Дубровская ООШ

В соответствии с письмами Министерства образования Тверской области от 20.02.2017 № 47-2643/17-11 «О незаконных сборах денежных средств образовательными учреждениями и репетиторстве», от 23.01.2018 № № 47-13-1019/18 «О мерах по недопущению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся», «Об усилении работы по недопущению принудительного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в муниципальных образовательных организациях, находящихся в ведении Министерства образования Тверской области», в целях недопущения нарушений действующего законодательства и предупреждения незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся в МБОУ Дубровская ООШ, п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить до 02.09.2019 План работы по недопущению незаконных сборов и репетиторства, противодействия коррупции в МБОУ Дубровская ООШ. Осуществлять постоянный контроль за соблюдением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, в том числе за счёт добровольных пожертвований физических лиц в МБОУ Дубровская ООШ.
2. Довести до сведения работников МБОУ Дубровская ООШ и родителей (законных представителей) учащихся информацию о запрете сбора наличных денежных средств.
 - 2.1. **Ответственному за сайт МБОУ Дубровская ООШ, Дегтярёвой О.А.:**
Разместить информацию на сайте, стендах МБОУ Дубровская ООШ.
3. **Классным руководителям:**
 - 3.1. Не допускать сбор наличных денежных средств.
 - 3.2. Усилить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) учащихся о порядке привлечения пожертвований и целевых взносов согласно действующему законодательству.
4. **Совету школы МБОУ Дубровская ООШ и родительским комитетам:**
 - 4.1. Не допускать неправомочных действий в части привлечения пожертвований и целевых взносов, установления фиксированных размеров взносов.
5. **Главному бухгалтеру, Андреевой А.А.:**
 - 5.1. Ежеквартально размещать публичные отчёты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств в МБОУ Дубровская ООШ на сайте, стендах школы.
 - 5.2. Анализировать протоколы родительских собраний.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Дубровская
ООШ



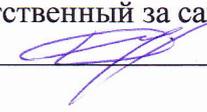

Вьюров Ю.Е.

С приказом ознакомлены:

Главный бухгалтер:

_____  Андреева А.А.

Ответственный за сайт школы

_____  Дегтярёва О.А..